

平成 2 9 年度
児玉郡市職員研修概要

児玉郡市広域市町村圏組合

目 次

1	児玉郡市職員研修方針	1
(1)	基本方針	1
(2)	全般的事項	1
(3)	個別の事項	1
2	児玉郡市職員研修体系	2
3	児玉郡市職員研修カリキュラム	3
(1)	基本研修	3
(2)	専門研修	4
4	平成28年度児玉郡市職員研修実施状況	5
(1)	基本研修	5
(2)	専門研修	7
(3)	平成28年度市町村別職員研修修了者数	8
(4)	昭和48年度～平成16年度市町村別職員研修修了者数	9
(5)	平成17年度～平成28年度市町村別職員研修修了者数	10
5	平成29年度児玉郡市職員研修実施計画表	11
(1)	基本研修	11
(2)	専門研修	13
6	平成29年度児玉郡市職員研修日程表	14
7	平成29年度児玉郡市職員研修参加希望者数一覧表	15
8	内部講師一覧表	16
	平成28年度自治開発センター講師養成研修修了者名簿	16
	地方自治法講師	16
	地方公務員法講師	16
	JKE T講師	16
	接遇講師	17
	法制執務講師	17
	JST基本コース講師	17

1 児玉郡市職員研修方針

(1) 基本方針

- ① 職務遂行上必須とされる知能、技能、的確な判断力、理解能力等の「基本応力」の育成を促進する。
- ② 幅広い教養、人間的魅力といった「人間性の涵養」を養う。

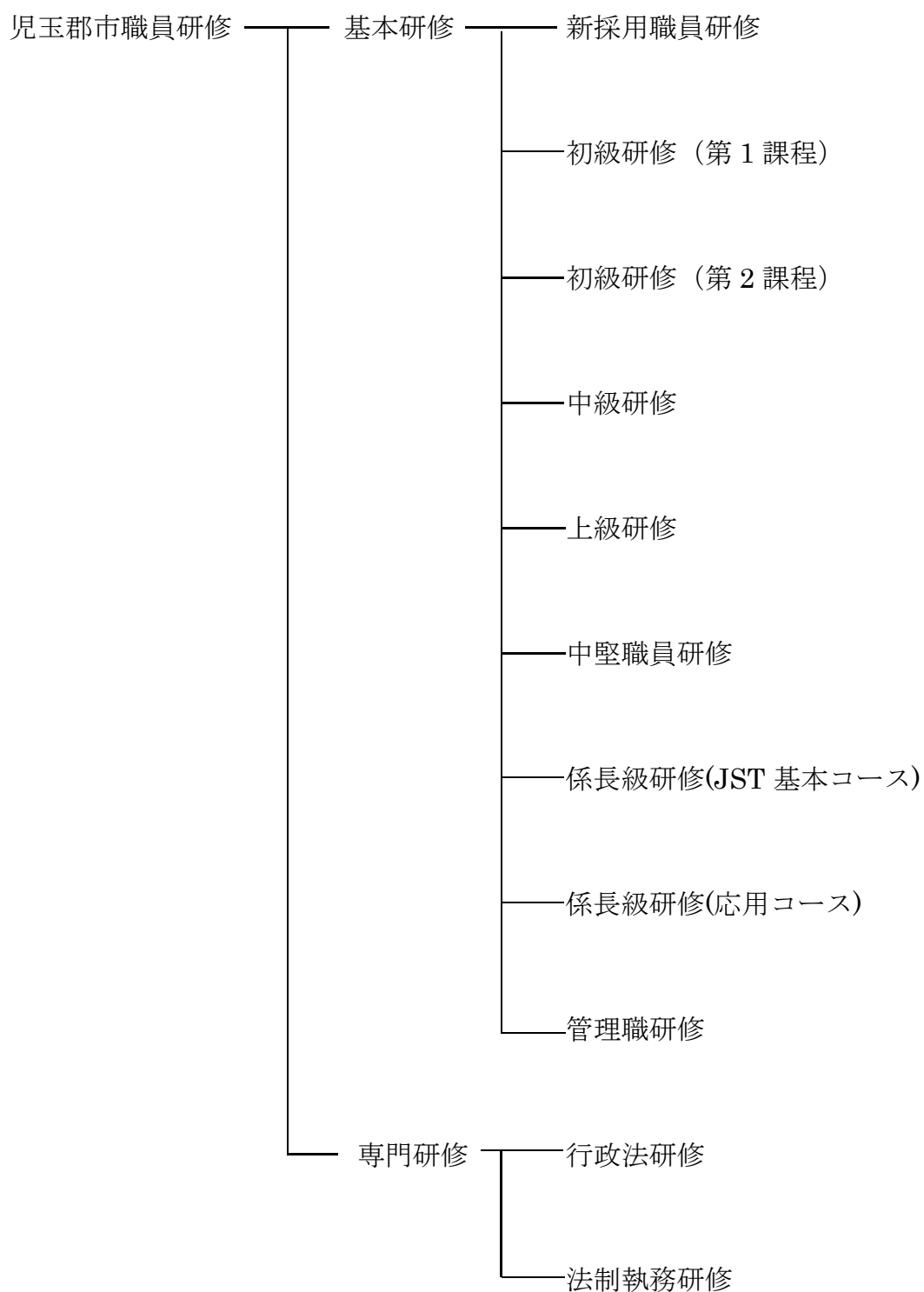
(2) 全般的事項

- ① 地方行政の民主的、効果的な遂行のため基礎的知識の修養を図り、行政環境に適切に対応し得る能力を養う。
- ② 事例研究、グループ討議等、自主性を尊重した討議方式による研修の定着を図り、研修生の問題意識を深めるとともに問題解決能力の向上を図る。
- ③ 専門的能力の育成を図るため、専門研修の積極的な推進を図る。
- ④ 職員の自己啓発の促進を援助し、向上への意欲を養い、意欲あふれた組織風土の醸成を図る。

(3) 個別的事項

- ① 新採用職員研修は、公務員としての自覚と立場を認識させるとともに、職務に必要な基礎的知識の習得、態度の形成及び職場への適応を目的とする。
- ② 基礎研修としての初級、中級、上級研修は、公務に携わっていく過程で、段階的に必要な知識の習得を行い、公務員としての自覚及び意識の高揚を図ることによって職務遂行能力を向上させる。
- ③ 中堅職員研修は、中堅職員として必要な知識の習得を図ることによって職務遂行能力を向上させる。
- ④ 係長級研修（JST 基本コース）により仕事の管理やチームワークの形成などに関する基本を組織的、体系的に習得する。
- ⑤ 係長級研修（応用コース）は、現実の職場で具体的な個々の問題を自ら解決することができるような技能や態度を身につけることを目指す。
- ⑥ 管理職研修は、課長補佐としての役割を認識させ、部下の能力向上及び組織の活性化のための指導能力の向上を目指す。
- ⑦ 専門研修は、複雑多様化するあらゆる社会情勢に対応できる職員になるため、専門的な知識の修養及び意識の向上を図り、円滑な職務遂行能力を習得する。

2 児玉郡市職員研修体系



3 児玉郡市職員研修カリキュラム

(1) 基本研修

新採用職員研修	
チームワークとコミュニケーション	3 時間
分かりやすい文書の書き方	3 時間
地方公務員制度	6 時間
地方自治制度	6 時間
接遇	6 時間
人権推進教育	3 時間
普通救命講習	3 時間
総研修時間 30 時間（5 日間）	

初級研修（第 1 課程）	
地方自治法	24 時間
総研修時間 24 時間（4 日間）	

初級研修（第 2 課程）	
地方公務員法	18 時間
法制執務講義（初級編）	6 時間
総研修時間 24 時間（4 日間）	

中級研修			
交渉能力養成	12 時間	日本経済の現状と経済政策	6 時間
創造性開発	12 時間	地方財政	
総研修時間 30 時間（5 日間）			

上級研修	
上級職員に期待される役割	12 時間
上級職員としてパワーアップ	
総研修時間 12 時間（2 日間）	

中堅職員研修			
プレゼンテーション	6 時間	政策形成	12 時間
総研修時間 18 時間（3 日間）			

係長級研修(JST 基本コース)			
リーダーの役割	6 時間	コミュニケーションの活用	6 時間
マネジメントの基本		リーダーとしての実践	
リーダーシップの発揮	6 時間		
総研修時間 18 時間 (3 日間)			

係長級研修(応用コース)	
学習の三原則	12 時間
これからのリーダーの役割と課題	
リーダーの行動指針	
総研修時間 12 時間 (2 日間)	

管理職研修			
目標による管理	6 時間	メンタルヘルス	6 時間
OJT(コーチング)	6 時間	リスクマネジメント	6 時間
総研修時間 24 時間 (4 日間)			

(2) 専門研修

行政法研修	
行政法講義	
総研修時間 30 時間 (5 日間)	

法制執務研修	
法制執務講義 (上級編)	
総研修時間 12 時間 (2 日間)	

4 平成 28 年度児玉郡市職員研修実施状況

(1) 基本研修

研修名	対象者	期間	研修科目	時間	期日	講 師	修了者数
新採用職員 研修	新採用職員	5 日間	チームワークとコミュニケーション 分かれやすい文書の書き方 地方公務員制度 地方自治制度 接遇 人権推進教育講習 普通救命講習	3 時間	4 月 6 日	一般社団法人日本経営協会 講師 占部正尚	4 6 名
				3 時間	6 日	一般社団法人日本経営協会 講師 占部正尚	本庄市 18 名
				6 時間	7 日	一般社団法人日本経営協会 講師 寶金敏明	美里町 5 名
				6 時間	8 日	一般社団法人日本経営協会 講師 寶金敏明	神川町 9 名
				6 時間	11 日	りそな総合研究所株式会社 講師 古澤美奈子	上里町 6 名
				3 時間	12 日	埼玉県北部教育事務所 社会教育主事 下田典生	広域圏 8 名
				3 時間	12 日	児玉郡市広域消防本部 係長 河田康弘	
初級研修 (第 1 課程)	在職 2 年以上 の職員	4 日間	地方自治法	6 時間	5 月 19 日	中央大学法科大学院 教授 土田伸也	4 3 名
				6 時間	20 日	〃	本庄市 18 名
				6 時間	26 日	〃	美里町 6 名
				6 時間	27 日	〃	神川町 10 名 上里町 8 名 広域圏 1 名
初級研修 (第 2 課程)	在職 2 年以上 の職員	4 日間	地方公務員法 法制執務 (初級)	6 時間	9 月 13 日	東海大学政治学科 准教授 出雲 明子	4 4 名
				6 時間	14 日	〃	本庄市 19 名
				6 時間	15 日	〃	美里町 6 名
				6 時間	16 日	第一法規株式会社 講師 津村正統	神川町 8 名 上里町 10 名 広域圏 1 名
中級研修	初級研修 修了者	5 日間	交渉能力養成 〃 創造性開発 〃 日本経済の現状と経済政策 地方財政	6 時間	6 月 9 日	(株)アイベック・ビジネス教育研究所 講師 黒田 貞	5 0 名
				6 時間	10 日	〃	本庄市 23 名
				6 時間	14 日	一般社団法人日本経営協会 講師 森下真一	美里町 8 名
				6 時間	15 日	〃	神川町 6 名
				6 時間	17 日	埼玉大学経済学部 教授 長島正治	上里町 12 名 広域圏 1 名

研修名	対象者	期間	研修科目	時間	期日	講 師	修了者数
上級研修	在職5年以上 で中級研修 の修了者	2日間	上級職員に期待される役割 上級職員としてパワーアップ	6時間 6時間	5月30日 31日	(株)人材開発研究所 " 講師 植田亜津子	30名 本庄市13名 美里町5名 神川町4名 上里町3名 広域圏5名
中堅職員研修	上級研修 修了者	3日間	プレゼンテーション 政策形成 "	6時間 6時間 6時間	5月10日 12日 13日	一般社団法人日本経営協会 講師 占部正尚 (株)学館コミュニケーション・アカデミー 講師 山田豊文 "	36名 本庄市19名 美里町6名 神川町2名 上里町7名 広域圏2名
係長級研修 (JST基本 コース)	係長及び それに相当す る者	3日間 (2回開催)	リーダーの役割 マネージメントの基本 リーダーシップの発揮 コミュニケーションの活用 リーダーとしての実践	6時間 6時間 6時間	(第1回) 7月 5・6・7日 (第2回) 7月 11・12・13日	一般社団法人公務人材開発協会 講師 上本 昭正 " " " "	37名 本庄市10名 美里町7名 神川町5名 上里町8名 広域圏7名
係長級研修 (応用コース)	JST基本コースを 修了して 1年以上経過 した者	2日間	学習の三原則 これからのリーダーの役割と課題 リーダーの行動指針	12時間	10月3日 4日	(株)学館コミュニケーション・アカデミー 講師 岡見文克	28名 本庄市12名 美里町4名 神川町4名 上里町2名 広域圏6名

研修名	対象者	期間	研修科目	時間	期日	講 師	修了者数
管理職研修	課長補佐 及びそれに 相当する者	4日間	目標による管理 OJT(コーチング) メンタルヘルス リスクマネジメント	6時間 6時間 6時間 6時間	7月20日 21日 26日 27日	一般社団法人日本経営協会 講師 手島伸夫	27名 本庄市1名 美里町2名 神川町8名 上里町2名 広域圏4名

※上記各研修における対象者の要件については、必要がある場合にはこれに該当しない職員も対象とすることができる。

(2) 専門研修

研修名	対象者	期間	研修科目	時間	期日	講 師	修了者数
行政法研修	在職5年以上 の職員	5日間	行政法講義	30時間	10月5日 11日 12日 18日 19日	佐藤行政研究所 講師 佐藤英善	27名 本庄市8名 美里町4名 神川町4名 上里町8名 広域圏3名
法制職務研修	法規事務に携 わる職員	2日間	法制職務講義	12時間	6月6日 7日	第一法規株式会社 講師 津村正統	37名 本庄市14名 美里町6名 神川町2名 上里町9名 広域圏6名

※上記各研修における対象者の要件については、必要がある場合にはこれに該当しない職員も対象とすることができる。

(3) 市町別職員研修修了者数

(単位：人)

	平成28年度					計	備考
	本庄市	美里町	神川町	上里町	広域圏		
新採用職員研修	18	5	9	6	8	46	
初級研修(第1課程)	18	6	10	8	1	43	
初級研修(第2課程)	19	6	8	10	1	44	
中級研修	23	8	6	12	1	50	
上級研修	13	5	4	3	5	30	
中堅職員研修	19	6	2	7	2	36	
係長級研修(JST 基本→)	10	7	5	8	7	37	
係長級研修(応用コース)	12	4	4	2	6	28	
管理職研修	11	2	8	2	4	27	
小計	143	49	56	58	35	341	
行政法研修	8	4	4	8	3	27	
法制執務研修	14	6	2	9	6	37	
小計	22	10	6	17	9	64	
合計	165	59	62	75	44	405	

(単位:人)

	昭和48年～平成16年度								備考	
	本庄市	美里町	児玉町	神川町	神泉村	上里町	広城圏	計		
基 本 研 修	新採用職員研修	332	83	104	109	36	155	51	870	
	初級研修	400	89	99	95	33	155	173	1,044	
	中級研修(第1課程)	384	55	80	79	23	109	39	769	
	中級研修(第2課程)	384	50	75	71	20	96	98	794	
	上級研修	409	76	117	75	19	129	135	960	
	中堅職員研修	291	48	58	50	11	94	47	599	
	JST基本コース	318	60	82	71	14	100	119	764	
	JST応用実践コース	311	51	63	64	6	92	104	691	
	管理職研修	69	11	15	16	2	28	44	185	
	小計	2,898	523	693	630	164	958	810	6,676	
	専 門 研 修	行政法研修	381	31	87	60	3	124	157	843
法制執務研修		199	26	27	35	7	47	59	400	
接遇研修		227	47	71	64	18	80	27	534	平成4年度から未実施
女子職員研修		71	8	24	19	1	28	8	159	平成2年度から未実施
現業職員研修		29	8	25	20	3	17	31	133	平成9年度から未実施
3級事務管理研修		25	7	10	6	2	8	7	65	昭和58年度から未実施
内部講師研修		6	1	1	0	0	0	2	10	昭和62年度から未実施
小計	938	128	245	204	34	304	291	2,144		
合計	3,836	651	938	834	198	1,262	1,101	8,820		

(単位：人)

	平成17年度～平成28年度						備考
	本庄市	美里町	神川町	上里町	広城圏	計	
基 本 研 修	新採用職員研修	192	47	49	59	18	365
	初級研修(第1課程)	210	41	46	81	45	423
	初級研修(第2課程)	215	39	33	76	69	432
	中級研修	120	40	36	71	36	303
	上級研修	128	38	45	73	68	352
	中堅職員研修	211	39	37	87	54	428
	係長級研修(JST基本コース)	234	40	37	70	96	477
	係長級研修(応用コース)	243	31	35	66	39	444
	管理職研修	196	25	37	44	51	353
	小計	1,749	340	355	627	506	3,577
専 門 研 修	行政法研修	177	38	52	70	62	399
	法制執務研修	249	33	44	67	106	499
	創造的発想法研修	100	18	33	52	43	246
小計	526	89	129	189	211	1,144	
合計	2,275	429	484	816	717	4,721	平成25年度未廃止

5 平成29年度児玉郡市職員研修実施計画表

(1) 基本研修

研修名	対象者	目的	期間	実施回数	予定人数
新採用職員研修	新採用職員	公務員としての自覚を確認させるとともに、職務に必要な基礎的知識、技能の付与及び態度の形成、職場への適応をねらいとする。	5日間	1回	44名 本市15名 美里町 5名 神川町10名 上里町10名 広城圏 4名
初級研修 (第1課程)	在職2年以上の職員	初級職員として、必要な知識を習得させ、職務遂行能力の向上を図る。 法制執務の基礎を学ぶ。	4日間	1回	51名 本市20名 美里町 6名 神川町10名 上里町 8名 広城圏 7名
初級研修 (第2課程)			4日間	1回	51名 本市20名 美里町 6名 神川町10名 上里町 8名 広城圏 7名
中級研修	初級研修修了者	中級職員として、必要な知識を習得させ、その職務についての認識を深め、職務遂行能力の向上を図る。	5日間	1回	53名 本市25名 美里町 4名 神川町 8名 上里町11名 広城圏 5名

研修名	対象者	目的	期間	実施回数	予定人数
上級研修	在職5年以上で中級研修の修了者	上級職員としての立場と役割を認識させ、職務遂行能力の向上を図る。	2日間	1回	39名 本市15名 美里町 5名 神川町 7名 上里町 7名 広域圏 5名
中堅職員研修	上級研修修了者	中堅職員として必要な知識の習得を図ることによって職務遂行能力を向上させる。	3日間	1回	42名 本市24名 美里町 4名 神川町 4名 上里町 5名 広域圏 5名
係長級研修 (JST 基本コース)	係長及びそれに相当する者	仕事の管理やチームワークの形成などに関する基本を組織的、体系的に習得する。	3日間	2回	33名 本市11名 美里町 6名 神川町 4名 上里町 7名 広域圏 5名
係長級研修 (応用コース)	JST 基本コースを修了して1年以上経過した者	現実の職場で具体的な個々の問題を自ら解決することができるような技能や態度を身に付ける。	2日間	1回	42名 本市15名 美里町 7名 神川町 7名 上里町 8名 広域圏 5名

研修名	対象者	目的	期間	実施回数	予定人数
管理職研修	課長補佐及びそれに相当する者	課長補佐としての役割を認識させ、部下の能力向上及び組織の活性化のための指導能力の向上を目指す。	4日間	1回	38名 本市15名 美里町5名 神川町3名 上里町10名 広城圏5名

※上記各研修における対象者の要件については、必要がある場合にはこれに該当しない職員も対象とすることができる。

(2) 専門研修

研修名	対象者	目的	期間	実施回数	予定人数
行政法研修	在職5年以上の職員	行政法に関する理解を深め、職務遂行能力の向上を図る。	5日間	1回	43名 本市15名 美里町4名 神川町2名 上里町12名 広城圏10名
法制執務研修	法規事務に携わる職員	法制執務の基礎的知識、技能とその応用力を習得させる。	2日間	1回	44名 本市15名 美里町4名 神川町4名 上里町10名 広城圏11名

※上記各研修における対象者の要件については、必要がある場合にはこれに該当しない職員も対象とすることができる。

6 平成29年度児玉郡市職員研修日程表

月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
4月	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	
5月	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
6月	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	
7月	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
8月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
9月	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	
10月	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
11月	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	

7 平成29年度児玉郡市職員研修参加希望者数一覧表

(単位：人)

	本庄市	美里町	神川町	上里町	広域圏		計
					広域圏	消防本部	
基 本 研 修	新採用研修	15	5	10	10	4	44
	初級研修(第1課程)	20	6	10	8	7	51
	初級研修(第2課程)	20	6	10	8	7	51
	中級研修	25	4	8	11	5	53
	上級研修	15	5	7	7	5	39
	中堅職員研修	24	4	4	5	5	42
	係長級研修(JST基本コース)	11	6	4	7	5	33
	係長級研修(応用コース)	15	7	7	8	5	42
	管理職研修	15	5	3	10	5	38
	小計	160	48	63	74	48	393
専 門 研 修	行政法研修	15	4	2	12	10	43
	法制執務研修	15	4	4	10	10	44
	小計	30	8	6	22	20	87
合計	190	56	69	96	1	68	480

8 内部講師一覧表

(平成28年度自治人材開発センター講師養成研修修了者・修了予定者名簿)

団体名	課名	職名	氏名	年齢	科目	取得年月日

(地方自治法講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	佐々木智恵	平成14年度
〃	榊田 誉浩	平成15年度
〃	渡邊 憲尉	平成18年度
〃	高柳 一美	平成20年度
〃	内野 晃宏	平成22年度
〃	荒川 圭	平成23年度
〃	日野 大良	平成24年度
〃	高柳 充志	平成25年度
美里町	丸山 陽一	平成20年度
〃	木村 利雄	平成23年度
神川町	山口 国春	平成12年度
〃	浅見 典男	平成23年度
〃	新井 崇	平成24年度
上里町	岩崎 賢二	平成21年度
〃	間々田由美	平成22年度
〃	井出 康之	平成23年度
〃	田尻 光臣	平成26年度
広域圏	高橋 諭	平成19年度

(地方公務員法講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	駒沢 明	平成14年度
〃	飯塚 正英	平成15年度
〃	田島 隆行	平成17年度
〃	片貝 英幸	平成18年度
〃	日野 大良	平成22年度
〃	横関 加代	平成22年度
〃	大澤 純子	平成24年度
美里町	下山 繁一	平成18年度
〃	原田 祐司	平成19年度
〃	長谷川仁治	平成20年度
〃	齊藤万寿彦	平成23年度
神川町	田村 充	平成10年度
〃	矢島 柁仁	平成19年度
〃	鈴木 幸治	平成20年度
〃	森 由光	平成21年度
	山口 雅史	平成26年度
上里町	小暮 伸俊	平成20年度
〃	吉村 貴文	平成23年度
〃	阿佐美由紀	平成25年度
広域圏	福島 保	平成20年度

(JKET 講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	横関 加代	平成22年度

(接遇講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	塩原 秀一	平成 18 年度
〃	山中 久子	平成 19 年度
〃	笠原 栄作	平成 21 年度
〃	横関 加代	平成 22 年度
〃	大澤 純子	平成 24 年度
美里町	黒田真理子	平成 18 年度
〃	春山 綾子	平成 19 年度
〃	山田理恵子	平成 20 年度
神川町	根岸さゆり	平成 19 年度
上里町	山本由美子	平成 21 年度

(法制執務講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	山田 由幸	平成 22 年度
神川町	山口 国春	昭和 59 年度
〃	田村 昌一	平成 6 年度
〃	櫻澤 茂男	平成 24 年度

(JST 基本コース講師)

団体名	氏名	養成年度
本庄市	田島美佐夫	平成 18 年度
上里町	山下 容二	平成 23 年度