

# 児玉郡市広域消防本部職員を 目指す皆さんへ

～消防本部の業務紹介～



24時間、365日、

住民の大切な生命・身体・財産を守る

使命感ある消防士を求めます!!!



児玉郡市広域消防本部

# 児玉郡市広域消防本部 業務紹介



24時間、365日、

住民の大切な生命・身体・財産を守る

使命感ある消防士を求めます!!!

## ポンプ隊



ポンプ隊は、いち早く災害現場に駆けつけ消火などの活動にあたります。また、救急隊と連携し、救急現場に同時に出場して、効率的な救急活動を行います。この活動の頭文字を取ってPA連携と呼んでいます。

## 指揮隊

指揮隊は、災害の実態や状況を把握して出場部隊全体を統率し、指揮を行う消防活動の司令塔です。



## 特別救助隊



特別救助隊は、高度な知識と技術、特殊な資器材を駆使し、火災や交通事故などあらゆる災害現場で活躍する、人命救助のスペシャリストです。

## 救急隊

救急隊は、救急現場に駆けつけて傷病者に適切な処置を行い、素早く医療機関に搬送します。さらに、医師の指示に基づき、高度な救急処置を実施することができる救急救命士が配置されています。



## はしご隊



中高層建物などでの火災に出場するのがはしご隊です。高層階に取り残された人の救出や、高所からの放水を行います。当消防本部には、30m級のはしご車が配備されています。

## 指令業務

指令業務は、消防活動の中枢を担う業務です。119番通報による火災や救急などの要請内容を把握し、出場指令を迅速に行うことで、出場部隊を的確かつ効率的に運用しています。



## 予防業務



災害を未然に防ぐための予防業務は、高度な専門知識を駆使し、建物、危険物施設や消防用設備等に関する審査・指導等を行います。また、立入検査なども行います。



# 消防士（隔日勤務）の一日

8:30

## 《大交替》



消防職員は24時間勤務の2交替制です。前日に勤務していた人たちと交代します。

## 《車両、機材の点検》

消防車にはいろいろな機械、道具が積載されています。必要なときに、すぐに使えるよう毎日一つひとつ点検し異常が無いかを調べます。



## 《通常業務》



火災調査書類や各種報告書の作成、届出の事務処理、消火栓や担当区域内の調査等に出かけたりします。

12:00

## 《昼食》



災害出場に備えつつ昼食をとります。

13:00

## 《訓練》



様々な場面を想定した消火訓練や救助訓練等を毎日行い、緊急時に備えます。



## ★災害出場

出勤指令がかかれば、何よりも優先して災害現場に出場します。



18:15

## 《夕食》



職員が当番制で夕食を作ります。

19:15

## 《執務、事務処理、訓練》

それぞれ担当する事務処理の他、訓練、教養、体力錬成などを行います。



## ミーティング



行政実例の調査・研究

みんなで体力錬成



更なる高みを目指して

夜間訓練

22:00

## 《仮眠》



災害時にはいつでも出場できるようにしながら仮眠します。また、夜間は交代で受付勤務をします。

5:30

## 《起床》

起床後、庁舎の清掃を職員全員で行います。また、事務処理なども引き続き行います。



8:30

## 《大交替》



次の勤務の人たちと交替し24時間の勤務が終了します。

# 児玉郡市広域消防本部 勤務体制



児玉郡市広域消防本部では8時30分から夕方17時15分までの毎日勤務と、8時30分から翌朝の8時30分までの24時間を勤務する隔日勤務の2つの勤務の型を採っています。



◎消防本部職員（指令課指令第1係及び指令第2係の職員を除く。）及び署長が勤務します。

◎勤務時間：8時30分から17時15分まで

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				●	●	×
4	5	6	7	8	9	10
×	●	●	●	●	●	×
11	12	13	14	15	16	17
×	●	●	●	●	●	×
18	19	20	21	22	23	24
×	×	●	●	●	●	×
25	26	27	28	29	30	31
×	●	●	●	●	●	×

【凡例】

- ：勤務
  - ×
- ×：週休日又は祝祭日



◎消防署に勤務する職員、第1・2部に分け24時間交替で勤務します。

◎勤務時間：8時30分から翌朝8時30分まで（実働時間は15時間30分です。）

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				●	—	●
4	5	6	7	8	9	10
—	●	—	×	×	●	—
11	12	13	14	15	16	17
●	—	×	×	●	—	●
18	19	20	21	22	23	24
—	●	—	×	×	●	—
25	26	27	28	29	30	31
●	—	×	×	●	—	●

【凡例】

- ：勤務
  - ：非番日
  - ×
- ×

×：週休日

## 勤務場所

所属名	所在地	電話
総務課	本庄市西富田904-3	0495-24-0119
予防課	同上	0495-24-8392
警防課	同上	0495-24-8391
指令課	同上	0495-24-1119
中央消防署	同上	0495-24-8395
本庄分署	本庄市224	0495-21-2177
児玉分署	本庄市児玉町長沖290-1	0495-72-1581
上里分署	上里町七本木295	0495-33-0442
美里分署	美里町木部323-5	0495-76-1190
神川分署	神川町新里396-1	0495-77-2086
神泉分署	神川町下阿久原879-12	0274-52-3409

お問い合わせ：総務課人事教養係 0495-24-0119